



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ
2014-2020



МЕСТНА
ИНИЦИАТИВНА
ГРУПА
ОБЩИНА МАРИЦА

**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 - 2020 г.**

МОДУЛ 2

**«Процес на управление на споразумение за изпълнение на
СВОМР. Електронно програмиране и оценителен процес на
процедури към СВОМР »**

30.08.2021 г. , с.Калековец, община Марица

Споразумение за изпълнение на СВОМР

Съдържание:

- Предмет на споразумението – изпълнение на СВОМР;
- Финансова помощ;
- Срок на изпълнение;
- Права и задължения на страните – МИГ и УО на ПРСР;
- Промяна на Споразумението;
- Прекратяване на Споразумението;
- Отговорност.

Подмярка 19.4

НАРЕДБА № 1 от 22.01.2016 г. за прилагане на подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020г.

- * обезпечава МИГ с необходимия финансов ресурс за ефективното изпълнение на стратегия за ВОМР и нейното популяризиране;
- * Осигурява повишаване на информираността на населението относно подхода ВОМР и насърчаване на активното му участие в процеса на прилагане на стратегии за ВОМР.

Подмярка 19.4

Наредба 1 определя:

- Изисквания към местната инициативна група като получател на финансова помощ за администриране и популяризиране;
- Финансови условия за изплащане на финансовата помощ;
- Допустими разходи;
- Ред за одобряване на финансова помощ по подмярката;
- Ред за одобряване на планирани дейности и разходи;
- Ред за одобряване на годишен доклад;
- Условия, отнасящи се до изпълнение на дейностите- ЗОП;
- Изплащане на финансовата помощ;
- Публичност.

Процедури към СВОМР- нормативна база

Постановление № 162 от 05 юли 2016г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014-2020 г.

Определя :

- детайлните правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
- състав на комисията за оценка на проектни предложения, изискванията към лицата, участващи в нея, както и правилата за работа на комисията;
- изискванията към лицата, участващи в процеса на оценка;
- правила за осигуряване на информация и публичност при предоставянето на безвъзмездна финансова помощ.

Електронно програмиране на процедури в среда ИСУН

Екипът на МИГ изготвя Условия за кандидатстване и изпълнение по мерките от СВOMP.

Екипът на МИГ програмира процедурите в електронна среда ИСУН.

Управителният съвет одобрява Условия за кандидатстване и изпълнение и определя периоди за прием на проекти.

Председателят на УС издава заповеди, свързани с приема и оценяването на проектите в изпълнение на СВOMP.

Екипът на МИГ и членове на Общо събрание съгласно заповед на Председателя управляват оценителния процес на подадените проекти.

Оценителен процес на процедури към СВОМР

Комисия за подбор на проектни предложения:

- Назначава се със заповед на Председателя на УС на МИГ, в която се определят и правата на достъп до ИСУН 2020 за всеки член на комисията;
- ЦКЗ създава профили на членовете на КППП в ИСУН;

КППП е съставена от:

- председател без право на глас;
- секретар без право на глас;
- нечетен брой членове с право на глас (оценители) – не по-малко от трима и
- резервни членове – не по-малко от трима.

В работата на комисията могат да участват и наблюдатели по предложение на съответния УО и помощник оценители, които не са членове на КППП.

Оценителен процес на процедури към СВОМР

Членове на КППП могат да бъдат:

- служители на МИГ;
- членове на общото събрание на МИГ;
- външни експерти-оценители;

Председателят и секретарят на комисията не могат да бъдат външни експерти.

Делът на представителите на публичния сектор в комисията не може да превишава 50 на сто от имащите право на глас членове.

За проекти, финансирани от ЕЗФРСР: Не по-малко от 1/3 от членовете с право на глас на Комисията за подбор на проектни предложения (КИПП) са членове на колективния върховен орган на МИГ.

Оценителен процес на процедури към СВОМР

Председателят, секретарят и членовете на комисията, както и наблюдателите и помощник-оценители трябва да притежават необходимата квалификация и професионална компетентност за изпълнение на задачите, възложени им със заповедта за назначаване.

Всеки член на КППП трябва да представи Автобиография и доказателства че отговаря на посоченото изискване.

Оценителен процес на процедури към СВОМР

Подбор на проектни предложения:

Комисията извършва оценка на всички проектни предложения (ПП), подадени в определения срок.

Срокът за разглеждане и оценка на проектите предложения е 30 работни дни от крайния срок на приема.

Етапи на оценката:

1. Оценка за административно съответствие и допустимост
2. Техническа и финансова оценка – на техническа и финансова оценка подлежат само проектите предложения, преминали етапа АСД

Оценителен процес на процедури към СВОМР

Работата на комисията завършва с изготвяне на оценителен доклад, който се предоставя на УС на МИГ за одобрение в срок от 5 работни дни след приключване на оценката. Към него се прилагат:

1. списък на предложените за финансиране ПП, подредени по реда на тяхното класиране
2. списък с резервните ПП, които успешно са преминали оценяването, но за които не достига финансиране, подредени по реда на тяхното класиране;
3. списък на предложените за отхвърляне ПП и основанието за отхвърлянето им;
4. списък на оттеглените по време на оценката ПП.

Документите се прикачват в ИСУН в срок от 5 работни дни от одобрението на оценителния доклад от УС на МИГ, за което се уведомява УО.

Благодаря за вниманието!
Въпроси?